



PENGADILAN AGAMA SURAKARTA KELAS IA

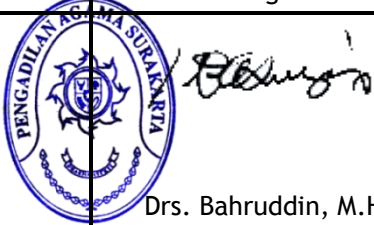
Jalan Veteran No.273 Surakarta - 57155

Telp. (0271) 636270. Fax. (0271) 643643

Email : pasurakarta@gmail.com / pasurakarta@yahoo.com

Website : pa-surakarta.go.id

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENGEMBALIAN KUTIPAN AKTA NIKAH





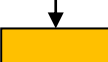
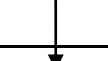

Nomor Dokumen	: SOP/AP/32
Tanggal Pembuatan	: 21/05/2018
Tanggal Revisi	:
Tanggal Berlaku	: 21/05/2018
Disahkan Oleh	: Ketua Pengadilan Agama Surakarta
 Drs. Bahruddin, M.H. NIP. 19571207 198603 1 004	

DOKUMEN MASTER	:			
DOKUMEN TERKENDALI	:	v	NO SALINAN	: 004
DOKUMEN TIDAK TERKENDALI	:			
DOKUMEN KADALUARSA	:			

Dokumen ini adalah milik PENGADILAN AGAMA SURAKARTA
Dilarang menggandakan sebagian maupun secara keseluruhan dengan cara apapun
tanpa seijin PENGADILAN AGAMA SURAKARTA

Dasar Hukum : 1. PERSEKMA Nomor 002 Tahun 2012 2. Permenpan Nomor 35 Tahun 2012 3. SK Dirjen Nomor 0915/DjA/HM.25/SK/III/2 014 Tentang Naskah Standar SOP Penyelesaian Perkara yang disahkan 24 September 2014 tentang pengesahan naskah SOP Penyelesaian Perkara	Kualifikasi Pelaksana : 1. Mengusai Pola Bindalmin
Keterkaitan : 1. SOP Penatausahaan PNBP 2. SOP Penyerahan Produk Pengadilan	Peralatan/ Perlengkapan : Komputer, instrumen amar Putusan, pbt isi putusan, Buku Register, Aplikasi SIPP, Buku-Buku Referensi, buku ekspedisi
Peringatan : Jika SOP tidak dilaksanakan, maka permintaan kutipan akta nikah tidak bisa diproses	Pencatatan dan Pendataan : Berkas perkara, Tanda Terima

PROSEDUR PENGEMBALIAN KUTIPAN AKTA NIKAH

No.	Aktivitas	Pelaksana			Mutu Baku		
		Para Pihak	Petugas meja III	Kasir	Perlengkapan	Waktu	Output
1	Mengajukan Permohonan Pengembalian Akta Nikah				Surat Permohonan	15 menit	Surat Permohonan
2	Menerima permintaan kutipan akta nikah dari pemohon				Bukti pembayaran perkara	5 menit	Bukti Perkara
4	Menanyakan nomor perkara pemohon atau termohon serta mengecek identitas ybs				PC, ATK, Referensi terkait	10 menit	Data perkara ybs
5	Mencari berkas perkara sesuai yang diminta ybs di box arsip perkara				PC, ATK, Referensi terkait	15 menit	Berkas perkara minutasi
6	Mengecek amar putusan (tolak, cabut atau tidak diterima) sebagai syarat pengembalian kutipan akta nikah				PC, ATK, Referensi terkait	10 menit	Salinan putusan / penetapan
7	Menyerahkan kutipan akta nikah kepada para pihak				PC, ATK, Referensi terkait	10 menit	Terserahkannya kutipan akta nikah
8	Membuatkan tanda terima bukti penyerahan kutipan akta nikah				PC, ATK, Referensi terkait	5 menit	Tanda terima penyerahan kutipan akta nikah
70 menit							